

IUHVADno-2024-4705

Valintapäätös, sairaanhoitajan toimi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen terveystakeskussairaalapalvelujen sairaanhoitajan vakituinen toimi on ollut haettavana (12.8.24-29.8.24) Rekrytointi.com, Työmarkkinatori.fi, Jobly.fi, Duunitori.fi ja Oikotie.fi -sivustoilla.

Kelpoisuusvaatimuksena on sairaanhoitajan tutkinto AMK tai aikaisempi sairaanhoitajan tutkinto. Lisäksi edellytämme toisen kotimaisen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kotimaisen kielen riittävää taitoa. Työkokemus sairaalaosastolta sekä kuntouttavasta hoitotyöstä katsotaan eduksi.

Hakuajan puitteissa jätettiin kaksi hakemusta. Molemmat hakijat haastateltiin kelpoisena. Haastattelijana toimi osastonhoitaja Mikael Helander. Hakemuksien sekä haastattelujen pohjalta on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus sairaanhoitajan tehtävään terveystakeskussairaalapalveluiden vuodeosastolla.

Sairanhoitajan toimeen valitaan sairaanhoitaja Trina Salokangas. Valitun ansioksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi hyvät vuorovaikutustaidot työyhteisössä, sekä korkealla tasolla oleva kuntouttava työote työssään. Lisäksi valitulla on pitkä kokemus terveystakeskussairaalan vuodeosastolla työskentelystä, ja halu jakaa osaamistaan.

Päätöksen peruste

Toimivalta: Hallintosääntö 52 §

Päätös

Päätän valita Trina Salokangas sairaanhoitajan toimeen 7.10.2024 alkaen. Koeaika on 6 kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 2917,65 e/kk

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Valittu, muut hakijat, vastuualuejohtaja (yhteiset terveystakeskukset)

Allekirjoitus

Pia Hellman, tulosityksiköpäällikkö (yhteiset terveystakeskukset)

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.